

\* \* \* \* \*

**COMUNE DI POMARETTO**

\* \* \* \* \*

**CITTA' METROPOLITANA DI TORINO**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 60**

<b>OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) PERIL TRIENNIO 2019 - 2021.</b>
--

L'anno duemiladiciotto, addì **TRENTUNO** del mese di **LUGLIO** alle ore **13:30** nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
<b>1. BREUSA DANILO STEFANO</b>	Sindaco	<b>SÌ</b>
<b>2. PASTRE ELVIO</b>	Assessore	<b>SÌ</b>
<b>3. BOUNOUS MAURA ENRICA</b>	Assessore	<b>SÌ</b>
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **CARPINELLI d.ssa Pia**.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) PERIL TRIENNIO 2019 - 2021.**

"

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

\_ con il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s. m. e i., sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

\_ il D. L. 31 agosto 2013 , n. 102, all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, prevedendo l'introduzione del principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28 dicembre 2011;

\_ l'articolo 151, comma 1, del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s. m. e i., così come novellato, recita:

*“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”;*

\_ l'articolo 170 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s. m. e i., recita testualmente:

*“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo Documento Unico di Programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

*2. Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

*3. Il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*4. Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

5. *Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

6. *Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

7. *Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento Unico di Programmazione”;*

\_ il punto 8 dell'allegato 4/1 (principio applicato della programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

\_ l'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s. m. e i., prevede che le Amministrazioni adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi ed il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, successivamente approvati nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;

\_ il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è contenuto nel documento unico di programmazione dell'Ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s. m. e i.;

\_ accertato che non sono previsti acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000,00 euro, e che pertanto, ai sensi dell'art. 7 comma 4 del DM 14/2018 citato non si provvede alla redazione del relativo programma biennale;

\_ ai sensi del comma 7 art. 21 del D. Lgs n. 50/2016 e s. m. e i., il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo committente, sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'art. 29, comma 4;

\_ con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 03 ottobre 2017 è stato adottato il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2018 - 2020 e l'elenco annuale 2018;

\_ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 12 dicembre 2017 è stato definitivamente approvato il Programma Triennale delle Opere Pubbliche valevole per il triennio 2018 - 2020, unitamente all'elenco annuale delle opere da intraprendersi nel corso del presente esercizio;

\_ con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 31.07.2018, è stato adottato il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019 - 2021 e l'elenco annuale 2019;

Premesso, inoltre, che sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

\_ il D.U.P. è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;

\_ il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il sistema di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di

programmazione; si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);

\_ la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;

\_ la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

\_ nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa;

Visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14, Ad oggetto "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 57, del 9 marzo 2018, entrato in vigore in data 24 marzo 2018;

Dato atto che:

\_ ai sensi di quanto previsto dai sopra richiamati articoli 151, comma 1, e 170, comma 1, del T.U.E.L., entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio Comunale la proposta di Documento Unico di Programmazione (DUP);

\_ l'aggiornamento al piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali sarà proposto al Consiglio Comunale per la deliberazione del caso in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2019 – 2021;

\_ il Consiglio dei Ministri dovrà approvare la Legge "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di bilancio 2019)" e, pertanto, le novità legislative potrebbero essere tali da rendere necessaria una revisione del D.U.P. in argomento;

\_ la Giunta Comunale dovrà approvare prima dell'approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2019 – 2021, il programma triennale per il fabbisogno di personale, per il periodo 2019 – 2021;

Dato atto, altresì, che secondo le nuove disposizioni del Decreto 16 gennaio 2018, n. 14, sopra citato: \_ gli schemi dei programmi ed i loro aggiornamenti sono adottati dall'organo competente secondo i rispettivi ordinamenti, per cui per i comuni tale competenza resta in capo alla Giunta Comunale, unitamente al Documento Unico di Programmazione di cui costituiscono parte integrante;

\_ gli schemi dei programmi ed i loro aggiornamenti devono essere resi pubblici, prima della loro definitiva approvazione, mediante affissione nella sede delle amministrazioni aggiudicatrici per almeno trenta giorni consecutivi e mediante pubblicazione sul profilo di committente;

\_ la definitiva approvazione dei programmi e dei loro aggiornamenti spetterà al Consiglio Comunale, unitamente al bilancio preventivo di cui costituiscono parte integrante;

\_ ai sensi dell'art. 3, comma 14, ed art. 6, comma 13, i referenti per la redazione dei programmi sono individuati come di seguito:

– referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici: Breusa Danilo, Sindaco e Responsabile del Servizio Tecnico;

– referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi: Breusa Danilo, Sindaco e Responsabile del Servizio Amministrativo;

Visti:

\_ il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s. m. e i.;

\_ il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s. m. e i.;

\_ il D. Lgs. n. 126/2014 e s. m. e i.;

\_ il D. Lgs. n. 165/2001 e s. m. e i.;

\_ il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s. m. e i.;

\_ l'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s. m. e i.;

\_ lo schema di programma triennale dei lavori pubblici 2019 - 2021 e l'elenco annuale dei lavori per l'esercizio 2019, costituito dai seguenti documenti:

- scheda A - quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;

- scheda B - elenco delle opere pubbliche incompiute;

- scheda C - elenco degli immobili disponibili di cui agli articoli 21, comma 5, e 191 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s. m. e i, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta;

- scheda D - elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

- scheda E – lavori che compongono l'elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

- scheda F - elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 5 del Decreto n. 14/2018;

\_ lo schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019 - 2020, costituito dai seguenti documenti:

- scheda A - quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;

- scheda B - elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione

- scheda C – elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 7 del Decreto n. 14/2018;

\_ lo Statuto comunale;

\_ il vigente regolamento comunale di contabilità;

\_ la deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 30 settembre 2014, adottata ai sensi dell'articolo 46 del T.U.E.L., con la quale sono state approvate le linee programmatiche per il periodo 2014- 2019;

\_ i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, così come sostituito dall'art. 3 del Decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in legge dalla Legge 7 dicembre 2012 n. 2013, in ordine alla regolarità tecnica e contabile rispettivamente del Responsabile del Servizio interessato e del Responsabile dei Servizi Finanziari;

Tutto ciò premesso e considerato;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese:

## **DELIBERA**

**DI RICHIAMARE** quanto indicato in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**DI ADOTTARE** di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019 - 2021, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**DI ADOTTARE**, in conformità alle disposizioni del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio /2018, n. 14, quali parti integranti e sostanziali dello schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019 – 2021, i seguenti atti:

\_ lo schema di programma triennale dei lavori pubblici 2019 - 2021 e l'elenco annuale dei lavori per l'esercizio 2019, costituito dai seguenti documenti:

- scheda A - quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;

- scheda B - elenco delle opere pubbliche incompiute;

- scheda C - elenco degli immobili disponibili di cui agli articoli 21, comma 5, e 191 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s. m. e i, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta;

- scheda D - elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

- scheda E - lavori che compongono l'elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

- scheda F - elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 5 del Decreto n. 14/2018;

\_ lo schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019 - 2020, costituito dai seguenti documenti:

- scheda A - quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;

- scheda B - elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

- scheda C - elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 7 del Decreto n. 14/2018;

**DI PRENDERE ATTO** che tali documenti hanno rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;

**DI DARE ATTO** che il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019 - 2021, per le conseguenti deliberazioni, sarà presentato al Consiglio Comunale mediante invio ai Consiglieri tramite posta elettronica, entro il 31 luglio 2018;

**DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alla Centrale Unica di Committenza per gli eventuali atti di competenza relativi alle future gare d'appalto;

**DI PUBBLICARE** il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019 - 2021 all'Albo Pretorio Comunale, sul profilo del committente dell'ente e sul sito web istituzionale del Comune di Pomaretto per un periodo di 30 giorni consecutivi, nei successivi 30 giorni potranno essere presentate osservazioni;

**DI DARE ATTO** che non si provvede alla redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2019 - 2020, in quanto non sono previsti acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000,00 euro;

**DI DISPORRE** che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai Responsabili dei Servizi;

**DI OTTEMPERARE** all'obbligo imposto dal D. Lgs. n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet nella sezione "Amministrazione trasparente";

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere in merito;

Previa votazione;

## **D E L I B E R A**

**DI DICHIARARE** la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s. m. e i..



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE**  
Firmato digitalmente  
BREUSA Danilo Stefano

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Firmato digitalmente  
CARPINELLI d.ssa Pia

---