

* * * * *

COMUNE DI POMARETTO

* * * * *

PROVINCIA DI TORINO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE****N. 19**

**OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO
DEL PERSONALE 2014/2016 E PIANO ANNUALE DELLE
ASSUNZIONI 2014**

L'anno duemilaquattordici, addì **UNO** del mese di **APRILE** alle ore **17:25** nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. BREUSA DANILO STEFANO	Sindaco	GIUST.
2. BERTASSO SIMONA	Assessore	SÌ
3. BOUNOUS MAURA ENRICA	Assessore	SÌ
4. RIBET MASSIMILIANO	Assessore	SÌ
5. PASTRE ELVIO	Assessore	GIUST.
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	2

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **FERRARA d.ssa Alessandra**.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2014/2016 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2014"

VISTI i pareri resi ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

CON VOTI unanimi favorevoli legalmente espressi;

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione relativa a "PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2014/2016 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2014".

Con successiva votazione unanime resa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO: "PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2014/2016 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2014"

PREMESSO che:

- l'art. 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 stabilisce che le Amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del sopra citato D.Lgs. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art. 6, comma 4 del D.Lgs. 165/2001 e l'art. 39 della legge 449/97, prevedono la programmazione triennale del fabbisogno di personale di ciascuna pubblica Amministrazione;
- l'art. 88 del Testo Unico degli Enti locali, D.Lgs. 267/2000, estende i suddetti principi alle Autonomie locali;
- l'art. 5 del D.Lgs. 165/2001 afferma che le pubbliche Amministrazioni assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art. 2 del D.Lgs. 165/2001 medesimo;
- non sono attualmente in atto le procedure di stabilizzazione di cui all'art. 3, comma 94 della legge 244/2007;
- gli artt. 89 e 91 del D.Lgs. 267/2000 impongono l'obbligo, da parte della Giunta Comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

VISTO l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001 che prevede che a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali, accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

VISTO l'art. 14 comma 9 del D.Lgs. 78 del 31/05/2010 (convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 30 luglio 2010, n.122.) che cita "Il comma 7 dell'art.76 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 è sostituito dal seguente: «E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 40% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale nel limite del 20 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente». La disposizione del presente comma si applica a decorrere dal 1° gennaio 2011, con riferimento alle cessazioni verificatesi nell'anno 2010.

DATO ATTO che non sono prevedibili allo stato attuale assunzioni a tempo indeterminato per gli anni di riferimento, fermo restando la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con la presente deliberazione.

DATO ATTO che l'attuazione del suddetto programma occupazionale avverrà nel rispetto dei vincoli di legge ed in particolare delle limitazioni previste dalle norme nazionali o regionali e potrà essere rivisto alla luce delle indicazioni contenute nella normativa vigente;

RITENUTO, quindi, di approvare il programma triennale del fabbisogno di personale 2014-2016, nonché il piano annuale delle assunzioni per l'esercizio 2014 affinché il Responsabile gestione risorse umane possa procedere secondo gli indirizzi ivi determinati;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi vigente;

VISTO il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. e i.;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Interno del 13 febbraio 2014 che proroga il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli Enti Locali al **30 aprile 2014**.

Per quanto sopra esposto si propone che la Giunta Comunale

DELIBERI

- **di approvare** la premessa narrativa, che si intende qui richiamata ed allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- **di approvare** il programma triennale del fabbisogno di personale 2014-2016 nonché il piano annuale delle assunzioni per l'esercizio 2014, allegato sub "A" al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, 4° comma del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000;

Ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 sulla proposta di deliberazione i sottoscritti hanno espresso i pareri in ordine rispettivamente alla:

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
Regolarità Tecnico Amministrativa	Favorevole	01/04/2014	F.to:Danilo BREUSA
Regolarità Contabile	Favorevole	01/04/2014	F.to:PASERO Laura

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to: BERTASSO Simona

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: FERRARA d.ssa Alessandra

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi, e contestualmente viene comunicata ai capigruppo consiliari con elenco n. 9/2014.

Li 07/04/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: FERRARA d.ssa Alessandra

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la su estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il 17/04/2014 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
FERRARA d.ssa Alessandra

E' copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li, 07/04/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
FERRARA d.ssa Alessandra