

\* \* \* \* \*

## COMUNE DI POMARETTO

\* \* \* \* \*

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 11**

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA: 2019-2020-2021. DETERMINAZIONI IN MERITO.**

L'anno duemiladiciannove, addì **VENTINOVE** del mese di **GENNAIO** alle ore **13:00** nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
<b>1. BREUSA DANILO STEFANO</b>	Sindaco	<b>SÌ</b>
<b>2. PASTRE ELVIO</b>	Assessore	<b>SÌ</b>
<b>3. BOUNOUS MAURA ENRICA</b>	Assessore	<b>SÌ</b>
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **CARPINELLI d.ssa Pia**.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO:** "AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA: 2019-2020-2021. DETERMINAZIONI IN MERITO."

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 23.01.2018, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano Anticorruzione e della trasparenza per gli anni 2018-2019-2020;

**Dato atto** che:

- il 21 novembre 2018 il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ha adottato, con la Delibera n. 1074 l'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione;

- il Piano Nazionale Anticorruzione costituisce atto di indirizzo per le pubbliche amministrazioni e per gli altri soggetti tenuti all'applicazione della normativa, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente;

- l'Aggiornamento 2018 al PNA è pertanto suddiviso in:

una **Parte generale**, che fornisce indicazioni valide per tutte le Amministrazioni tenute ad adottare i Piani Triennali della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT);

una **Parte speciale - Approfondimenti**, che riguarda:

I. Agenzie fiscali;

II. Le procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione;

III. Gestione dei rifiuti;

IV. Semplificazione per i piccoli Comuni;

- le amministrazioni sono tenute ad adottare, entro il 31 gennaio di ciascun anno, un nuovo completo PTPCT, che include anche una apposita sezione dedicata alla trasparenza, valido per il successivo triennio;

- l'omessa adozione di un nuovo PTPC è sanzionabile dall'Autorità ai sensi dell'art.19, comma 5, lettera del DL n. 90/2014, convertito con modificazioni in Legge n.114/2014 il quale testualmente recita *"salvo che il fatto costituisca reato, applica, nel rispetto delle norme previste dalla legge 24 novembre 1981, n. 689, una sanzione amministrativa non inferiore nel minimo a euro 1.000 e non superiore nel massimo a euro 10.000, nel caso in cui il soggetto obbligato ometta l'adozione dei piani triennali di prevenzione della corruzione, dei programmi triennali di trasparenza o dei codici di comportamento."*

- con l'Aggiornamento 2018, l'Autorità, in attuazione di quanto previsto all'art. 3, co. 1-ter, del d.lgs. n. 33/2013, introdotto dal d.lgs. n. 97/2016, individua modalità semplificate di applicazione degli obblighi in materia di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione per i comuni di piccole dimensioni, intendendosi per piccoli comuni quelli con popolazione inferiore a 15.000 abitanti.

- l'Autorità chiarisce che alcune delle indicazioni di semplificazioni riguarderanno solo i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, come definiti dall'art. 1, co. 2 della legge 6 ottobre 2017, n. 158.

- i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPCT non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all'adozione del PTPCT con modalità semplificate. Pertanto, l'organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPCT già adottato;

- il Sindaco ha individuato quale Responsabile della trasparenza con provvedimento n. 1 del 14.03.2017, nonché Responsabile per la prevenzione della corruzione il Segretario Comunale, il quale ha il compito, fra gli altri, di aggiornare e predisporre il relativo piano anticorruzione e il programma per la trasparenza con la collaborazione dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

**Acquisiti** i pareri i favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s. m. e i., in ordine alla regolarità tecnica-amministrativa dei Responsabili dei Servizi interessati e contabile del Responsabile dei Servizi Finanziari.

**Con** voti favorevoli espressi in forma palese.

## **DELIBERA**

1. **di richiamare** la premessa a far parte integrante del presente dispositivo;
2. **di dare atto** dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative, nel corso dell'ultimo anno, confermando, quindi, i contenuti del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), già adottato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 23.01.2018;
3. **di confermare** il Piano per il per il triennio 2018-2019-2020 già pubblicato sul sito in "Amministrazione Trasparente";
4. **di conferire** mandato al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza di effettuare eventuali modifiche e integrazioni al Piano sopra citato, anche senza necessità di una preventiva approvazione qualora necessarie in relazione a mutamenti della normativa o ad indicazioni della Autorità Nazionale Anticorruzione;
5. **di dare mandato** al Responsabile del Servizio Amministrativo di procedere alla pubblicazione della presente deliberazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";
6. **di dichiarare** la presente, con successiva ed unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE**  
Firmato digitalmente  
BREUSA Danilo Stefano

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Firmato digitalmente  
CARPINELLI d.ssa Pia

---