

OGGETTO: RICHIESTA RILASCIO CARTA D'IDENTITA' NON RESIDENTE

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente a _____ in via _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE IL RILASCIO DELLA CARTA D'IDENTITA' CARTACEA ELETTRONICA valida per l'espatrio non valida per l'espatrio*(selezionare la voce che interessa)**L'assenza degli elementi ostativi all'espatrio verrà dichiarata dall'interessato sotto la sua responsabilità ai sensi dell'art. 1, del DPR 6 agosto 1974, n. 649¹* **Per sé.***Oppure* **Per la persona di seguito indicata:**

Cognome _____ Nome _____

Nata/o a _____ il _____

residente a _____ in via _____

Codice Fiscale _____

Domiciliata/o presso il Comune di Pomaretto in via _____

per motivi di:

 lavoro salute altro: _____

¹ L'interessato che intenda giovare dell'equipollenza, prevista dalle norme in vigore, della carta d'identità al passaporto, deve sottoscrivere, in sede di richiesta della carta d'identità dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative al rilascio del passaporto, di cui all'art. 3, lettere b), c), d), e), f), g) della legge 21 novembre 1967, n. 1185. In difetto di sottoscrizione della dichiarazione predetta l'autorità che provvede al rilascio deve apporre sulla carta d'identità l'annotazione: "documento non valido ai fini dell'espatrio".

A tal fine allega:

PER CARTA D'IDENTITA' <u>CARTACEA</u>	PER CARTA D'IDENTITA' <u>ELETTRONICA</u>
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> La carta d'identità scaduta o in scadenza o deteriorata <u>in originale</u>;<input type="checkbox"/> Copia della tessera sanitaria;<input type="checkbox"/> (solo in caso di smarrimento o furto) <u>denuncia a autorità di pubblica sicurezza</u> e un altro documento di riconoscimento in corso di validità;<input type="checkbox"/> 2 fotografie formato fototessera e recenti;<input type="checkbox"/> _____ _____	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> La carta d'identità scaduta o in scadenza o deteriorata <u>in originale</u>;<input type="checkbox"/> Copia della tessera sanitaria<input type="checkbox"/> (solo in caso di smarrimento o furto) <u>denuncia a autorità di pubblica sicurezza</u> e un altro documento di riconoscimento in corso di validità;<input type="checkbox"/> 1 fotografia formato fototessera recente oppure <u>fotografia digitale</u> che dovrà avere formato PNG o JPG, risoluzione di almeno 400 DPI, dimensione non superiore ai 500 KB e dovrà essere inviata all'indirizzo servizidemografici.pomaretto@ruparpiem.onte.it oppure presentata su supporto USB;<input type="checkbox"/> _____ _____

Numero di telefono: _____

Pomaretto, li

FIRMA:

N.B.

Il costo della Carta d'identità cartacea è di EURO 5,42 quello della Carta d'identità elettronica di EURO 22,00. Si può pagare direttamente allo sportello in contanti o con POS.

Se il Comune di residenza del richiedente è subentrato in ANPR NON verrà chiesto il nulla osta, ma verranno verificati i dati anagrafici e se l'interessato è in possesso di carta d'identità (cartacea o elettronica).

Per i domiciliati in Ospedale è necessario in ogni caso che venga fissato un appuntamento per poter raccogliere le firme sui documenti.

La carta d'identità cartacea viene rilasciata immediatamente dopo la firma dell'interessato, quella elettronica viene spedita all'indirizzo indicato al momento dell'inserimento dei dati e viene recapitata con raccomandata con ricevuta di ritorno normalmente entro 6 giorni lavorativi. Provvisoriamente viene rilasciato un foglio sostitutivo che ha valore a tutti gli effetti come documento d'identità in Italia, ma non è valido per l'espatrio.